

Администрация Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики  
Муниципальное учреждение  
**«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО РАЙОНА»**  
(МУ «ОДУ Ножай-Юртовского района»)

Нохчийн Республикан Нажи-Юьртан муниципални къоштан администраци  
**НОЖИЙН-ЮЬРТАН КЮШТАН**  
**«МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ БЕРИЙН БОШМИЙН УРХАЛЛА»**

**П Р И К А З**

30.01.2025г.

№ 21-од

с. Ножай-Юрт

**О закреплении МБДОУ, подведомственных  
МУ «ОДУ Ножай-Юртовского района», за территориями  
Ножай-Юртовского муниципального района**

На основании статьи 67 Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014г. № 293 г. Москва «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и в соответствии с Законом ЧР от 04 октября 2019 года N 41-ПЗ «О преобразовании, изменении границ отдельных муниципальных образований Чеченской Республики и внесении изменений в некоторые законодательные акты Чеченской Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить муниципальные бюджетные образовательные учреждения, подведомственные МУ «ОДУ Ножай-Юртовского района» за территориями Ножай-Юртовского муниципального района (Приложение №1).

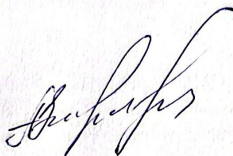
2. Руководителям дошкольных образовательных учреждений обеспечить:

- прием заявлений в первую очередь для граждан, проживающих на закрепленной территории; в последующем для граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории;
- формирование контингента учащихся с учетом территорий, закрепленных настоящим приказом;
- постоянный учет и своевременное выявление детей, не обучающихся в образовательных учреждениях;
- размещение на информационных стендах, на официальном сайте учреждения в сети Интернет:
- копии устава учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о закрепленной за образовательным учреждением территории;

- правила приема граждан;
- перечень документов, необходимых для приема детей в образовательное учреждение и график приема документов;
- информацию о планируемом количестве групп (с указанием количества мест);
- информацию о наличии свободных мест для приема детей в ДОУ, незарегистрированных на закрепленной территории.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



А. В. Болатмирзаев